

2027年度

【学校推薦型選抜】

附属高等学校接続型
入学試験要項

入学試験における諸注意や、緊急時の対応などについて、各入学試験実施前に神戸学院大学ホームページ「入試サイト」(<https://admission.kobegakuin.ac.jp/>)に掲載します。
出願前や入学試験受験前に必ず確認するようにしてください。



神戸学院大学

1. 趣 旨

神戸学院大学附属高等学校の生徒で、本学で学修することを熱望し、かつ学業人物とも優秀な者に對して、次の要項に基づき、選考を実施して本学への入学を許可します。

2. アドミッション・ポリシー（入学者受入れの方針）

【法 学 部】

法学部は、ディプロマ・ポリシーに掲げた教育目標を実践し、社会の様々な分野で活躍できる人材を育成するために、以下のような方々の入学を期待します。

1. 高等学校の教育課程における基礎的な学力を習得し、それを大学における法学・政治学の専門分野の勉学に生かそうとする人。
2. 社会の様々な動きに関心を持ち、自らの考えを積極的に表現できる人。
3. 勉学だけでなく、課外活動やボランティア活動などにも積極的に取り組んできた人、あるいは大学でも積極的に取り組む意欲のある人。
4. 基礎学力や特殊技能を生かした資格や検定に一定の成果をあげ、それを将来に生かそうとする人。
5. 社会における経験や外国での生活経験を学びに生かそうという意欲のある人。

【経 済 学 部】

神戸学院大学経済学部は、ディプロマ・ポリシーに掲げた教育目標を達成するために以下のような方々の入学を期待します。

1. 知識・理解力
国語、英語、地理歴史、公民、数学などについて、高等学校卒業相当の知識を有し、それらの基本的内容を理解している。
2. 関心・意欲
社会問題に対する関心を持ち、問題解決を志向する学習意欲を有するとともに、大学で学んだ知識や技能を自分の将来や社会に役立てたいという意欲がある。
3. 思考・表現力
社会問題を多面的に考察し、自分なりの判断を行うことができるとともに、自分の知識や意見を他者に分かりやすく表現することができる。

【経 営 学 部】

経営学部は、社会の発展に寄与できる知的実践力を備えた人材を育成するために、以下のような方々の入学を求めています。

1. 国内外の高等学校卒業相当の幅広い基礎的な学力を有し、それを経営、会計、データサイエンス各分野での学修に活かそうと努める人。
2. 他者との協働に取り組む主体的な意欲を有し、課外活動やボランティア活動、海外や地域社会との交流経験を糧として大学生活の充実に努める人。
3. 様々な社会現象や世界の情勢に関心を持ち、大学で修得した高度な専門知識や論理的な思考能力、および多様性への柔軟な感性を、社会の持続的な発展に幅広く還元する意欲を持つ人。
4. 社会活動の経験や他の高等教育機関での学修成果を、経営、会計、データサイエンス各分野での専門知識や技能の修得に活かそうと努める人。

【人 文 学 部】

人文学部は、以下のような人たちの入学を期待しています。

1. 大学で学ぶために必要な高等学校卒業相当程度の基礎学力を有している。
2. 人間とその文化に関心を持ち、理解を深める努力をする。
3. 多様な他者との相互理解に努め、積極的に社会とかかわる意欲をもつ。
4. 社会での経験や海外での経験を学びに活かす意欲がある。

【心 理 学 部】

心理学部は、神戸学院大学の建学の精神「真理愛好・個性尊重」および心理学部が掲げるディプロマ・ポリシーの主旨に賛同し、その獲得をめざして学ぶ意欲がある以下のような人たちの入学を期待しています。

1. 大学で学ぶために必要な高等学校卒業相当程度の基礎学力を有している。
2. 心理現象に関心を持ち、理解を深める努力をする。
3. 多様な他者との相互理解に努める態度をもつ。
4. 積極的に社会とかかわる意欲をもつ。
5. 社会での経験や海外での経験を学びに活かす意欲がある。

【現 代 社 会 学 部】

現代社会学部は、学際的及び実践的な学びを重視し、社会の様々な分野の問題解決にチャレンジし、社会貢献を実践できる社会人を育成するため、以下のような方々の入学を期待しています。

〈現代社会学科〉

1. 大学で学ぶために必要な高等学校卒業相当程度の基礎学力を有している人（知識・理解）
2. 多様な他者との相互理解に努め、人間や社会を深く理解しようとする人（関心・態度）
3. 課外活動やボランティア活動などの社会活動を行うことを通じて、積極的に社会とかかわる意欲を培っている人（意欲・経験）
4. 主体的に課題を発見し、分析し、解決しようとする人（思考・判断）
5. 自分の経験や考えを的確に表現するとともに、それを他者と共有しようと努める人（技能・表現）

〈社会防災学科〉

1. 大学で学ぶために必要な高等学校卒業相当程度の基礎学力を有している人（知識・理解）
2. 防災、国際協力、ボランティアに対する関心を持ち、人間や社会を深く理解しようとする人（関心・態度）
3. 課外活動やボランティア活動などを積極的に行い、社会に貢献する意欲を培っている人（意欲・経験）
4. 主体的に課題を発見し、分析し、解決しようとする人（思考・判断）
5. 自分の経験や考えを的確に表現するとともに、それを他者と共有しようと努める人（技能・表現）

【グローバル・コミュニケーション学部】

1. 大学で学ぶために必要な高等学校卒業相当程度の基礎学力を有し、本学の教育理念の趣旨に賛同する人
2. 世界の社会と文化、また人間と言語に対して強い関心を持つとともに、それを理解し、実践的な知識や能力にするため、ひたむきに努力できる人
3. 他者と積極的にコミュニケーションをはかり、広く国際的な場で他者と協調・協働しながら、よりよい社会を生み出そうとする人
4. 教員として社会で活躍したいと考え、英語についての基本的能力を持ち、さらに専門的研究を深めようとする人
5. 卒業後も真理を愛好するものとして、学びを続け、積極的に社会に貢献しようとする人

このポリシーに基づき、それを実現するような学生の入学を求め、入学者選抜においては厳密公正に行うこととする。

【総合リハビリテーション学部】

教育目標

総合リハビリテーション学部では、専門的な視点を持ちつつも人間性や協調性に優れ、対象となる人々がその人らしい生き生きとした人生を送れるよう包括的に支援できる人材を育成します。

求める学生像

1. 入学後の修学に必要な基礎学力を有している人。(知識・理解)
2. 分かりやすい言葉を用いて発表したり、文章を作成できる人。(思考・判断・表現)
3. 受身の学習だけでなく能動的な学習にも取り組める人。(関心・意欲)
4. 人への関心が高く、専門職を目指す意志を持ち、協調性に優れ協働しながら課題に取り組める人。(態度)

入学者選抜の基本方針

1. 高校で習った科目の基礎的な学力を重視します。
2. 単に覚えた知識だけでなく応用力を重視します。
3. 面接を課す入試では、学力試験では分からない共感力や向上心も評価します。

【栄養学部】

栄養学部では、「自主的で個性豊かな良識ある社会人の育成」を教育の理念・目標に掲げ、倫理感覚に裏打ちされた人間性豊かな管理栄養士・臨床検査技師・栄養教諭を育成しています。そこで、次のような学生を広く求めています。

1. 高等教育の教育課程における基礎的な学力を習得し、健康や医療に科学的な関心を持つ人
2. 自らあたらしい課題を見つけ挑戦し、健康増進に意欲を持つ人
3. 将来は、管理栄養士・臨床検査技師・栄養教諭の資格を活用し、社会に貢献しようとする人

注) 基礎的な学力とは、生物、化学、英語、国語、数学の教科である。

【薬学部】

下記の能力を備えた受験生を選抜し入学を許可する。

1. 入学後の修学に必要な基礎学力としての知識を有している。高等学校で履修する国語、数学、理科、外国語などについて、内容を理解し、高等学校卒業相当の知識を有している。(知識と理解)
2. 物事を多面的かつ論理的に考えることができる。(思考力、判断力)
3. 自分の考えを他人に的確に表現し、伝えることができる。(表現力)
4. 病気、医薬品、自然環境、患者さんの治療などにかかわる諸問題に深い関心を持ち、社会に積極的に貢献する意欲を有する。(関心、意欲)
5. 対話を通じて、他者との相互理解に努めようとする態度を有している。(態度)

3. 募集学部・学科・専攻・コース・募集人員

学 部	学 科・専 攻・コース		募集人員
法 学 部	法 律 学 科		25 名
経 済 学 部	経 済 学 科		16 名
経 営 学 部	経 営 学 科	経 営 ・ 会 計 専 攻	10 名
		デ ー タ サ イ エ ン ス 専 攻	3 名
人 文 学 部	人 文 学 科		10 名
心 理 学 部	心 理 学 科		10 名
現 代 社 会 学 部	現 代 社 会 学 科		7 名
	社 会 防 災 学 科		5 名
グローバル・コミュニケーション学部	グローバル・コミュニ ケー シ ョ ン 学 科	英 語 コ ー ス	4 名
		中 国 語 コ ー ス	2 名
総合リハビリテーション学部	理 学 療 法 学 科		3 名
	作 業 療 法 学 科		3 名
	社会リハビリテーション学科		4 名
栄 養 学 部	栄 養 学 科	管 理 栄 養 学 専 攻	4 名
		臨 床 検 査 学 専 攻	4 名
薬 学 部	薬 学 科		20 名

4. 出 願 資 格

【全学部共通】

神戸学院大学附属高等学校を 2027 年 3 月卒業見込みの者。

【栄養学部】

「化学基礎」	2 単位
「化学」	4 単位

または

「生物基礎」	2 単位
「生物」	4 単位

または

「化学基礎」	2 単位
「生物基礎」	2 単位

を履修している者。

【薬学部】

「化学基礎」	2 単位
「化学」	4 単位
「数学 A」	2 単位
「数学 I」	3 単位
「数学 II」	4 単位

かつ

「生物基礎」	2 単位
「生物」	4 単位

または

「物理基礎」	2 単位
「物理」	4 単位

を履修している者（合計 21 単位）。

5. 選 考 方 法

【法 学 部】書類審査、小論文および面接によって選考します。

【経済学部】書類審査、小論文および面接によって選考します。

【経営学部】書類審査、小論文および面接によって選考します。

【人文学部】書類審査（自己調査書）、小論文および面接によって選考します。

【心理学部】書類審査（自己調査書）、小論文および面接によって選考します。

【現代社会学部】書類審査、小論文および面接によって選考します。

【グローバル・コミュニケーション学部】書類審査（志望理由書）、小論文および面接によって選考します。

【総合リハビリテーション学部】書類審査（課題レポート）、小論文および面接によって選考します。

【栄養学部】書類審査、小論文および面接によって選考します。

【薬 学 部】書類審査、小論文および面接によって選考します。

6. 日 程 表

出願期間 ^{※1}	試験日	試験地		合格発表日	入学手続期間 ^{※3}	
					第1次	第2次
2026 年 11 月 10 日(火) ～ 11 月 18 日(水) (必着)	12 月 5 日(土)	法 学 部 経 営 学 部 現 代 社 会 学 部 グローバル・コミュニケーション学部 (英 語 コ ー ス) (中 国 語 コ ー ス) 薬 学 部	神戸学院大学 ポートアイランド 第1キャンパス	12 月 9 日(水) ^{※2}	12 月 10 日(木) ～ 12 月 17 日(木) (厳守)	12 月 10 日(木) ～ 2027 年 1 月 29 日(金) (厳守)
		経 済 学 部 人 文 学 部 心 理 学 部 総合リハビリテーション学部 栄 養 学 部	神戸学院大学 有瀬キャンパス			

※1 「出願登録」「出願書類の郵送」は出願期間内に行ってください。

※2 合格者の受験番号は、「UCARO」で発表します（学内掲示は行いません）。合格通知書は「UCARO」からダウンロードし、振込依頼書は「入学前ポータル」（インターネット入学手続サイト）からダウンロードしてください。

※3 【第1次】は入学金、【第2次】は1年次前期分の学費等を納めていただく期間です。入学手続期間内に、入学金・1年次前期分の学費等をお支払いいただかない場合、入学資格が失われますのでご注意ください。

7. 審 査 内 容

【書類審査】高等学校在学中の学習成績、諸活動など、学力試験のみでは評価しがたい資質・能力を確認します。

【小論文】出題されたテーマに従って、自らまとめた考えを記述した内容に基づいて、「思考力、判断力、表現力等」をふまえた基礎学力を判定します。

【面接】専攻分野に対する関心・意欲や学科・専攻・コースへの適性を判定します。

学 部	時 間	11:00～12:00	13:30～
		小 論 文	面 接
法 学 部			
経 済 学 部			
経 営 学 部			
人 文 学 部			
心 理 学 部			
現 代 社 会 学 部			
グローバル・コミュニケーション学部			
総合リハビリテーション学部			
栄 養 学 部			
薬 学 部			

8. 出 願 書 類

(1) 調査書

出身学校長が作成したもの（直近のもの）を厳封のまま提出してください。開封されたものは無効とします。

(2) 審査書類

- ①人文学部、心理学部 自己調査書A－1、A－2
- ②グローバル・コミュニケーション学部 志望理由書
- ③総合リハビリテーション学部 課題レポート

記入はすべて黒のペンまたはボールペンを用いて記入してください。誤って記入した場合は、誤記部分を二重線で消して訂正するか、または修正液等を使用し、正しく記入してください。

高等学校の調査書は、「UCARO」で登録した氏名と同じものを提出してください。

9. 出願方法（Web 出願と書類郵送の流れ）

(1) 事前準備 ※出願期間前に行うことが可能です。

- ・受験ポータルサイト「UCARO」への会員登録

「UCARO（<https://www.ucaro.net/>）」内の指示に従って登録してください。

※既に「UCARO」へ会員登録を完了している場合は、再度登録する必要はありません。

受験ポータルサイト「UCARO」に関する問い合わせ先

☎ 03－6634－6494（受付時間 10：00～18：00）

※4月11日から8月31日までの13：00～14：00は受付時間外になります。

※8月31日までの土日祝および年末年始（12月30日～1月3日）は受け付けていません。

(2) 本学ホームページ「入試サイト」にアクセスする

- ・出願期間中に「入試サイト（<https://admission.kobegakuin.ac.jp/>）」にアクセスし、「Web 出願」を押下し、Web 出願ページに遷移してください。

(3) 必要項目を入力する（出願情報→附属高等学校接続型入試→願書請求後に案内するパスワードを入力）

- ・出願情報（学部・学科・専攻・コース）を登録し、入学検定料を確認のうえ、[次へ] ボタンを押下してください。



- ・画面の指示に従い個人情報について各項目を入力してください。氏名や住所などは、正しく入力してください。

①日本国籍の方は、戸籍簿に記載されている氏名を入力してください。ただし、「UCARO」で使えない漢字は、代替の漢字（なければ全角カナ）を入力してください。

②外国籍の方は、住民票に記載されている氏名（外国名、日本名が複数記載されている場合は、入学後使用希望のもの）を全角カナで入力してください。

(4) 出願内容の確認

- ・入力した志望情報と個人情報を確認し、問題がなければ[次へ] ボタンを押してください。

(5) 必要書類の確認（写真アップロード）

- ・「アップロード」ボタンを押し、画面の説明に従って、スマートフォンやデジタルカメラなどで撮影したデジタル写真を証明写真の構図に編集して提出してください。



- ・表示される必要書類を確認のうえ、チェックボックスをチェックして、「次へ進む」を押してください。

(6) 出願登録の完了

- ・出願番号（受験番号ではありません）が表示されますのでメモを取るか画面を印刷してください。

(7) 出願書類の郵送（出願期間内に必着）

出願完了画面にある「宛名ラベルを印刷する」ボタンを押して、宛名ラベルを印刷し、市販の封筒に貼付して、必ず簡易書留・速達で郵送してください。

※プリンターのない方は、市販の封筒に出願番号（6桁）、郵便番号、住所、氏名等を記入のうえ郵送してください。

（送付先：〒539-8691 日本郵便 新大阪郵便局留

神戸学院大学 入学・高大接続センター インターネット出願係）

※一度受理した書類の返還請求には応じません。

◎受験に際して特別な配慮を要する方へ

病気・負傷・障がい等の理由や出願後の不慮の事故等による負傷・疾病で、受験時または入学後に特別な配慮・措置を希望する場合は、必ず、本学が定める期日までに入学・高大接続センターまで連絡してください。

申請に基づいて障がい等の程度に応じた配慮を行いますが、ご希望に添えない場合もありますのでご了承ください。

※期日については、本学ホームページ「入試サイト」をご確認ください。

（参考 URL）https://admission.kobegakuin.ac.jp/nyushi/special_consideration/

◎被災者特別措置

本学では、被災者の経済的負担を軽減し、受験者の機会の確保を図るために、「災害救助法適用地域」で被災した受験者に対して、入学検定料・入学金・学費減免等の特別措置を講じます。特別措置申請の際は、必ず、出願前に本学入学・高大接続センターまで連絡してください。

10. 受験票について

- ・受験票は郵送しません。11月27日(金)10時以降、「UCARO」の「受験一覧」から自身で受験票（A4・縦向き）を印刷して、試験当日に必ず持参してください。

※受験票および裏面に書き込みがある場合、不正行為となる場合があります。

① 「UCARO」にログイン



「UCARO（<https://www.ucaro.net/>）」にアクセスし、会員登録したID（メールアドレス）とパスワードを入力してください。

② 「受験一覧」の確認



メニューから「受験一覧」にアクセスしてください。

③ 受験票・受験番号照会を選択



出願した入試制度の一覧が表示されます。受験一覧の「受験票・受験番号照会」を選択してください。

④ 「受験票を印刷する」ボタンを押下



「受験票を印刷する」ボタンを押下すると PDF が出力されます。
出力された PDF をダウンロードし、印刷のうえ試験当日に必ず持参してください。
※画像はすべてサンプルです。変更する場合があります。

11. 受験当日等の注意

(1) 試験場について

学部によって、試験場が異なりますので注意してください。

ポートアイランド第1キャンパス (神戸市中央区港島1-1-3)	法学部、経営学部、現代社会学部、 グローバル・コミュニケーション学部、薬学部
有瀬キャンパス (神戸市西区伊川谷町有瀬 518)	経済学部、人文学部、心理学部、 総合リハビリテーション学部、栄養学部

公共交通機関を利用してお越しください。

(2) 試験場の下見について（前日）

下見はできますが、試験室に立ち入ることはできません。

(3) 集合時間等について

① 受験当日、試験場で「受験案内」を受け取り、試験室、面接控室を確認してください。

② 入学試験は 11 時 00 分より開始しますので、10 時 30 分までに試験室に集合してください。

(4) 面接について

面接は受験番号順に行いますが、複数の試験室で行うため、必ずしも受験番号が若い人の面接開始時間が早くなるとは限りません。

(5) 遅刻について

毎試験開始後 30 分以上遅刻した者には受験を許可しません。また、試験開始後は試験が終了するまで、途中退出を認めません。

(6) 受験票について

受験票を忘れた場合は、試験当日に入試本部で仮受験票の発行を受けてください。

(7) 試験当日、学校保健安全法によって出席停止が定められている感染症（インフルエンザ、新型コロナウイルス感染症等）に罹患し、治癒していない方は、他の受験者および監督者等に感染するおそれがあるため、受験をご遠慮願います。なお、それらの感染症に罹患し、入学試験を欠席する場合の対応は、決定次第、本学ホームページ「入試サイト」で公表しますので、出願前に必ず確認してください。

12. 合格発表（UCARO 合否照会）

- (1) 合格発表日の午前10:00より「UCARO」にて合否結果を発表します。

「UCARO」の「受験一覧」から合否照会を希望する受験番号の「開く」ボタンをクリックし、その後表示される「合否照会」をクリックしてください。

※合格結果通知書の郵送は行いません。

- ・「合否照会」画面の「合格通知書を印刷する」ボタンから合格通知書PDFファイルのダウンロードが可能です。

① 「UCARO」にログイン



「UCARO (<https://www.ucaro.net/>)」にアクセスし、会員登録したID（メールアドレス）とパスワードを入力してください。

② 「受験一覧」の確認



メニューから「受験一覧」にアクセスしてください。

③ 合否照会を選択



出願した入試制度の一覧が表示されます。
受験一覧の「合否照会」を選択してください。

④ 「合格通知書を印刷する」ボタンを押下



「合格通知書を印刷する」ボタンを押下するとPDFが出力されます。

※画像はすべてサンプルです。変更する場合があります。

13. 入学手続

入学手続期間内に、次の(1)(2)の両方を行うことで、入学手続が完了し本学への入学が許可されます。

●事前準備

まず、「UCARO」の「合否照会」画面にある、インターネット入学手続（入学前ポータル）のリンクから、アカウント登録を行ったうえで以下の手続を行ってください。

- (1) **入学時納入金の納入（入学金・1年次前期学費・委託徴収金）**

入学時納入金は、入学前ポータル内の「振込依頼書発行ボタン」から振込依頼書をダウンロードし、手続期間内に納入してください。

※インターネットバンキング・ATMから振り込みされる場合の注意事項

- ・振込名義人は、必ず『整理番号』＋『受験者氏名』を入力してお振り込みください（誤った振込名義人で振り込みされた場合は必ず大学までご連絡願います）。
- ・振込手数料はご負担ください。

納入方法（A・Bのいずれかを選択）

A. 一括手続：入学時納入金（入学金＋1年次前期学費・委託徴収金）を、一括で納入する方法です。

- ①第1次入学手続期間（厳守）に **一括手続** 振込依頼書を使用し、入学時納入金（入学金＋1年次前期学費・委託徴収金）を納入する。

B. 2段階手続：入学時納入金を、2回（入学金＋1年次前期学費・委託徴収金）に分けて納入する方法です。※一括手続の振込依頼書は使用しません。

- ①第1次入学手続期間（厳守）に **第1次入学手続** 振込依頼書を使用し、入学時納入金（入学金のみ）を納入する。
- ②第2次入学手続期間（厳守）に **第2次入学手続** 振込依頼書を使用し、入学時納入金（1年次前期学費・委託徴収金）を納入する。

—入学時納入金の納入に関する注意—

- ①入学時納入金は、「電信扱い」の振り込みができる金融機関（「ゆうちょ銀行」を除く。）で納入してください。
- ②金融機関において10万円を超える現金の振り込みを行う場合は、振込手続をするご本人を確認する書類の提示を求められます。振込依頼書とともに、本人確認書類（マイナンバーカード、運転免許証、パスポートなど）を忘れずにご持参ください。
- ③入学時納入金が入学手続期間に納入されない場合は、入学を許可しません。
- ④一度受理した入学金は、理由のいかんにかかわらず返還しません。

(2) 個人情報の入力

個人情報入力期間（厳守）に入学前ポータルにアクセスし、個人情報の入力を完了してください。期限を過ぎると、入学資格を失う場合があります。必ず期限内に入力をお願いいたします。

●入学手続期間（入学金は必ず第1次入学手続期間に納入してください）

第1次入学手続期間 (入学金の納入)	第2次入学手続期間 (1年次前期学費・委託徴収金の納入)
2026年12月10日(木)～12月17日(木)（厳守）	2026年12月10日(木)～2027年1月29日(金)（厳守）

個人情報入力期間
2026年12月10日(木)～2027年1月29日(金)（厳守）

14. 特待生チャレンジ制度

特待生チャレンジ制度は、「附属高等学校接続型入試」に合格し、一括手続または第1次入学手続を行った方に対し、入学手続を行った学部・学科・専攻・コースを受験する場合に限り、一般選抜入試（前期日程または中期日程）のスタンダード型1出願の入学検定料を免除する制度です。

特待生チャレンジ制度を利用する場合は、

- ①一般選抜入試（前期日程・中期日程）出願期間中に、
入試サイト（<https://admission.kobegakuin.ac.jp/>）「Web出願」から出願登録してください。

②「特待生チャレンジ制度」申請書を

入試サイト (<https://admission.kobegakuin.ac.jp/nyushi/scholarship/>)「特待生制度」からダウンロードし、出願期間締切日までに出願完了画面に表示される送付先へ、必ず簡易書留・速達で郵送してください。
※附属高等学校接続型入試の第2次入学手続期間内に、所定の納入金が納入されない場合、入学資格を失いますので、必ず入学手続を完了してください。

15. 特待生制度

公募制推薦入試（基礎評価型）、一般選抜入試（前期日程または中期日程）スタンダード型、大学入学共通テスト利用入試（3科目型または4科目型）において、本学が定めた一定以上の優秀な成績で合格し、入学を許可された方に対して、4年間（薬学部は6年間）の学費（授業料および施設設備維持充実費）の一部を免除し、入学後の学業を奨励するとともに学修意欲の高揚を図ることを目的とした特待生制度を実施しています。ただし2年次以降の特待生については継続要件があります。

16. 納入金（参考 2026 年度）

(1) 入学時納入金

（単位 円）

納入 時期	学部・学科・専攻 費 目		法学部	経済学部	経営学部		人文学部	心理学部	現代社会学部		
			法律学科	経済学科	経営・会計専攻	データサイエンス専攻	人文学科	心理学科	現代社会学科	社会防災学科	
第1次	入 学 金		100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	
第2次	学 費	授 業 料（前 期 分）	390,000	390,000	390,000	420,000	405,000	405,000	420,000	420,000	
		施設設備維持充実費（前期分）	115,000	115,000	115,000	115,000	115,000	155,000	115,000	115,000	
	委 託 徴 収 金	学 生 自 治 会 入 会 金	—	—	—	—	—	—	—	—	
		学 生 自 治 会 費 1 年 分	—	—	—	—	—	—	—	—	
		学 会 入 会 金	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	—	1,000	1,000	
		学 会 費 4 年 分	10,000	10,000	10,000	10,000	6,000	—	10,000	10,000	
		オリエンテーション参加費	—	—	—	—	6,000	—	6,000	6,000	
		外 部 英 語 試 験 料	—	—	—	—	—	—	—	—	
		教 育 後 援 会 入 会 金	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	
		教 育 後 援 会 費 1 年 分	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	
		同 窓 会 費 予 納 金	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	
		学生教育研究災害傷害保険料	3,300	3,300	3,300	3,300	3,300	3,300	3,300	3,300	
		小 計	54,300	54,300	54,300	54,300	56,300	43,300	60,300	60,300	
学費（授業料および施設設備維持充実費）・委託徴収金合計		559,300	559,300	559,300	589,300	576,300	603,300	595,300	595,300		
入 学 時 納 入 金 合 計			659,300	659,300	659,300	689,300	676,300	703,300	695,300	695,300	
後期	学 費	授 業 料（後 期 分）	390,000	390,000	390,000	420,000	405,000	405,000	420,000	420,000	
		施設設備維持充実費（後期分）	115,000	115,000	115,000	115,000	115,000	155,000	115,000	115,000	
1 年 次 納 入 金 合 計			1,164,300	1,164,300	1,164,300	1,224,300	1,196,300	1,263,300	1,230,300	1,230,300	

(単位 円)

納入 時期	学部・学科 専攻・コース 費 目		グローバル・ コミュニケーション学部	総合リハビリテーション学部			栄養学部		薬学部	
			英語コース	中国語コース	理学療法学科	作業療法学科	社会リハビリ テーション学科	管理栄養学専攻	臨床検査学専攻	薬学科
第1次	入 学 金		100,000	100,000	125,000	125,000	100,000	125,000	125,000	
第2次	学 費	授 業 料（前 期 分）	430,000	430,000	660,000	660,000	435,000	425,000	525,000	702,500
		施設設備維持充実費（前期分）	115,000	115,000	200,000	200,000	150,000	220,000	220,000	220,000
	委 託 徴 収 金	学 生 自 治 会 入 会 金	—	—	—	—	—	—	—	1,000
		学 生 自 治 会 費 1 年 分	—	—	—	—	—	—	—	2,000
		学 会 入 会 金	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	—	—	1,000
		学 会 費 4 年 分 （薬学部は在学期間分、 総合リハビリテーション学部は1年分。）	10,000	10,000	2,000	2,000	2,000	—	—	4,000
		オリエンテーション参加費	—	—	—	—	—	—	—	—
		外 部 英 語 試 験 料	8,085	—	—	—	—	—	—	—
		教 育 後 援 会 入 会 金	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000
		教 育 後 援 会 費 1 年 分	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000
		同 窓 会 費 予 納 金	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000
		学生教育研究災害傷害保険料	3,300	3,300	3,300	3,300	3,300	3,300	3,300	4,700
		小 計	62,385	54,300	46,300	46,300	46,300	43,300	43,300	52,700
		学 費（授業料および施設設備 維持充実費）・委託徴収金合計		607,385	599,300	906,300	906,300	631,300	688,300	788,300
入 学 時 納 入 金 合 計			707,385	699,300	1,031,300	1,031,300	731,300	813,300	913,300	1,100,200
後期	学 費	授 業 料（後 期 分）	430,000	430,000	660,000	660,000	435,000	425,000	525,000	702,500
		施設設備維持充実費（後期分）	115,000	115,000	200,000	200,000	150,000	220,000	220,000	220,000
1 年 次 納 入 金 合 計			1,252,385	1,244,300	1,891,300	1,891,300	1,316,300	1,458,300	1,658,300	2,022,700

(2) 2年次以降年間納入金

(単位 円)

学部・学科・専攻 費 目		法学部	経済学部	経営学部		人文学部	心理学部	現代社会学部	
		法律学科	経済学科	経営・会計専攻	データサイエンス専攻	人文学科	心理学科	現代社会学科	社会防災学科
学 費 (年額)	授 業 料	820,000	820,000	820,000	880,000	850,000	850,000	880,000	880,000
	施 設 設 備 維 持 充 実 費	230,000	230,000	230,000	230,000	230,000	310,000	230,000	230,000
委 託 徴収金	学 生 自 治 会 費 1 年 分	—	—	—	—	—	—	—	—
	学 会 費	—	—	—	—	—	—	—	—
	教 育 後 援 会 費 1 年 分	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000
2 年 次 以 降 年 間 納 入 金 合 計		1,055,000	1,055,000	1,055,000	1,115,000	1,085,000	1,165,000	1,115,000	1,115,000

学部・学科 専攻・コース 費 目		グローバル・ コミュニケーション学部		総合リハビリテーション学部			栄養学部		薬学部
		英語コース	中国語コース	理学療法学科	作業療法学科	社会リハビリ テーション学科	管理栄養学専攻	臨床検査学専攻	薬学科
学 費 (年額)	授 業 料	900,000	900,000	1,360,000	1,360,000	910,000	890,000	1,090,000	1,465,000
	施 設 設 備 維 持 充 実 費	230,000	230,000	400,000	400,000	300,000	440,000	440,000	440,000
委 託 徴収金	学 生 自 治 会 費 1 年 分	—	—	—	—	—	—	—	2,000
	学 会 費 (総合リハビリテーション学部は1年分。)	—	—	2,000	2,000	2,000	—	—	—
	教 育 後 援 会 費 1 年 分	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000
2 年 次 以 降 年 間 納 入 金 合 計		1,135,000	1,135,000	1,767,000	1,767,000	1,217,000	1,335,000	1,535,000	1,912,000

(注) 1. 納入金の金額については、入学手続きの際にご覧いただく入学前ポータルで必ず確認してください。

2. 在学期間中に消費税(復興税等別名称のものを含む)の増税が行われた場合は、増税率の範囲内において学費(授業料および施設設備維持充実費)を改定することがあります。
3. 薬学部は、4年次に薬学共用試験受験料 26,000 円、6年次に国家試験対策費 20,000 円と薬学会終身会費 25,000 円を別途徴収します。
4. 経営学部経営学科データサイエンス専攻、心理学部は、全員ノートパソコンを使用する授業がありますので、所定の機能を持ったパソコンが必要になります。なお、詳細については、合格時に別途案内しますので参照してください。
5. 心理学部、総合リハビリテーション学部、栄養学部、薬学部の学費(授業料および施設設備維持充実費)には、実験・実習費を含みます(学外実習にかかる交通費および宿泊費については、個人負担とします)。
6. グローバル・コミュニケーション学部の学費(授業料および施設設備維持充実費)には、留学費用を含みません。
7. グローバル・コミュニケーション学部英語コースは、年度ごとに外部英語試験料を別途徴収します。なお、金額については学費請求時にお知らせします。
8. 現代社会学部の学外実習にかかる交通費・宿泊費などは、個人負担となります。また、現代社会学部社会防災学科は、実習時着用学科指定ユニフォームが全員必要になるため、ユニフォーム代を別途徴収します。詳細については、学部から連絡がありますので必ずご確認ください。

○奨学金等について

学内奨学金および学外奨学金等については、本学ホームページ (<https://www.kobegakuin.ac.jp/scholarship/>) をご参照ください。

17. 入学辞退の手続について

入学手続完了後に入学を辞退される場合は、以下の通り手続を行ってください。

●申請期限

2027 年 3 月 31 日(水) 23 時 59 分

※上記期限を過ぎての申請は一切受け付けません。

●手続方法

入学前ポータルより申請してください。

※入学金および前期授業料（委託徴収金を含む）の納入が完了すると、入学前ポータル下部に「入学辞退」の申請ボタンが表示されます。

●納入金の返還について

上記期限までに所定の手続を完了された方には、入学金を除く納入済みの学費等（前期授業料、委託徴収金など）を返還いたします。

18. 入学時に必要な書類について

神戸学院大学附属高等学校の卒業証明書（原本）を入学時に提出していただきますので、事前に取得してください。提出日については入学手続者に対して別途通知します。

なお、提出されない場合は大学入学資格が確認できないため、本学への入学を取り消すことがあります。

19. 注 意 事 項

- (1) 出願書類中に不備があるものおよび出願期間を過ぎたものは、受理しません。
- (2) 出願書類の記載事項について、提出後の変更は認めません。
- (3) 記載事項に、事実と反する事項があった場合には、入学を取り消すことがあります。

20. 神戸学院大学附属高等学校への入学試験の結果通知について

入学試験の結果については、進路指導の目的に限定して、神戸学院大学附属高等学校に通知しますのであらかじめご了承ください。

21. 個人情報の取り扱いについて

受験した方の個人情報については、「神戸学院大学個人情報保護規程」に基づいて、その利用方法を次の 2 項目に限定し、適正に取り扱うとともに機密性の保持に努めます。

①入学試験の実施、合格発表、入学手続ならびに入学前の準備や入学後の学生生活に本学が利用。

②出身高等学校等での進学指導資料として本学が必要と判断した情報の提供。

なお、出願時に提供された個人情報を入学試験の実施、入学者の受け入れおよび調査分析を目的として機密保持契約を締結した業務委託会社に預託する場合があります。この場合、当該業務委託会社の個人情報の取り扱いについて本学が監督いたします。

〈入学試験に係る個人情報についての照会窓口〉

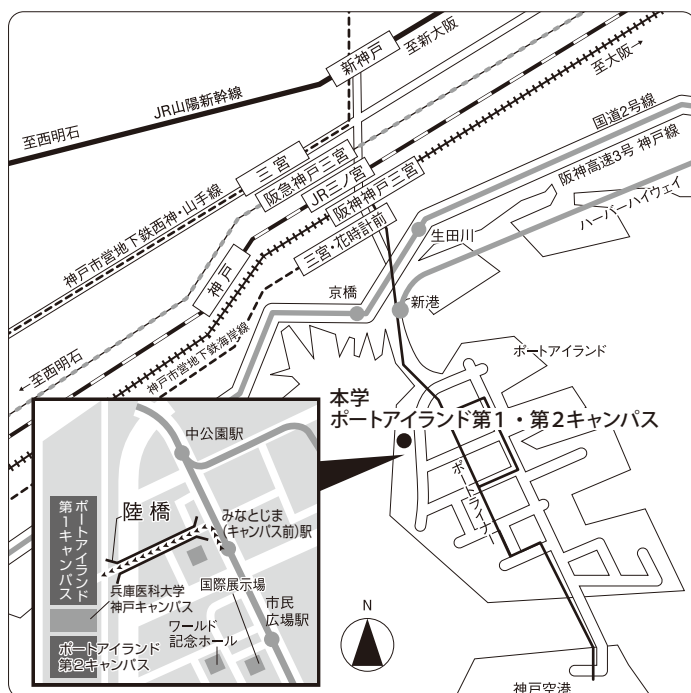
神戸学院大学 入学・高大接続センター

兵庫県神戸市西区伊川谷町有瀬 518

TEL 078-974-1972（直通） FAX 078-976-7294

（平日 9 時 00 分～17 時 00 分 土日祝を除く）

ポートアイランド第1・第2キャンパス



交通機関の案内

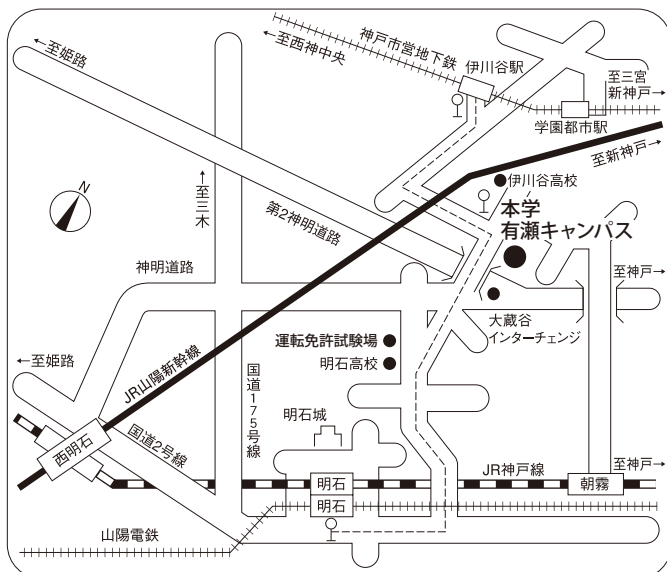
■電車

JR 神戸線「三ノ宮駅」、阪急・阪神「神戸三宮駅」、神戸市営地下鉄「三宮駅」から神戸新交通ポートライナーに乗りし「みなとじま（キャンパス前）駅」を下車。西へ徒歩約6分。

■バス

「三宮駅前」から「ポートアイキャンバス行」バスで約14分、「神戸駅南口」から「ポートアイキャンバス方面行」バスで約15分。「ポートアイキャンバス」を下車。

有瀬キャンパス



交通機関の案内

■電車/JR

JR 神戸線「明石駅」南側西ロータリー「⑦番」のりばから、神姫バス「神戸学院大学方面行」に乗りし、約20分。「神戸学院大学（有瀬キャンパス）」を下車。

■電車/神戸市営地下鉄

神戸市営地下鉄「伊川谷駅」駅前バス停「④番」のりばから、神姫バス「神戸学院大学経由明石駅行」に乗りし、約13分。「神戸学院大学（有瀬キャンパス）」を下車。

■バス

「三宮南」から、快速バス「神戸学院大学有瀬キャンバス方面行き」に乗りし、「神戸学院大学（有瀬キャンパス）」または「神戸学院大学口」を下車。

神戸学院大学 入学・高大接続センター

郵便番号 651-2180
住 所 神戸市西区伊川谷町有瀬 518
電 話 (078) 974-1972 (受験者お問い合わせダイヤル)
(078) 974-1551 (代表)
E-mail nyushi@j.kobegakuin.ac.jp
ホームページ <https://www.kobegakuin.ac.jp>